

AFFILIATION DES MEMBRES « CLUB » pour 2010

Table des matières

1. Affiliation du club.	1
2. Encodage des affiliations 2010.....	2
3. Nouveaux Membres.	5
4. Membres individuels intégrant le club.....	5
5. La gestion des Membres.....	6
6. Affiliation en cours d'année.....	6

Les affiliations des membres des clubs pour 2010 seront enregistrées par voie électronique par les correspondants des clubs.

Ces affiliations se feront via le site de la FBC (www.cyclo.be).



Pour accéder à l'espace réservé à votre Club, vous devez successivement cliquer sur « **La Fédération** » dans le menu du haut et ensuite sur « **Clubs** » dans le menu de droite.

FR / NL

- [Affiliation du club](#)
- [Gestion](#)
- [Mode d'emploi](#)

Le menu de gauche présente alors trois possibilités :

- Affiliation du club,
- Gestion,
- Mode d'emploi.

1. Affiliation du club.

Si vous avez déjà effectué l'affiliation de votre club lors de l'encodage du calendrier 2010, vous pouvez directement passer au point 2 « Encodage des affiliations 2010 ».

Par contre, si cela n'est pas encore fait, nous vous invitons à introduire tous les renseignements relatifs à la composition du comité de votre club.

Pour cela, vous devez activer le bouton « **Affiliation du club** » du menu de gauche. Dans l'écran d'affiliation, vous devez alors introduire votre N° de Club (4 chiffres) et le N° d'affiliation du correspondant (8 chiffres commençant par un 9). Ces 2 numéros vous ont été communiqués par courrier postal début août 2009, pour l'encodage du calendrier 2010.

Si ces deux données correspondent à celles enregistrées auprès de la fédération, l'écran suivant s'affiche et vous pouvez compléter le formulaire d'affiliation 2010.

C'est également l'occasion de vérifier l'adresse mail du correspondant du club, car c'est vers cette adresse que la confirmation des affiliations sera envoyée. Nous avons constaté que certaines adresses mails différaient de la dernière adresse renseignée auprès de la Fédération. Une vérification n'est peut-être pas superflue. Si vous devez effectuer un changement, vous pouvez l'introduire en activant l'option « **Données membres** » du menu de droite (voir à ce sujet le point 5 ci-dessous).

Compléter un maximum d'informations et valider par un clic sur le bouton « **Validation** » et ensuite sur le bouton « **Confirmation** ». Ces deux actions sont indispensables pour que le club soit correctement affilié.

L'affiliation terminée, revenez à l'écran "Club" en cliquant sur "**Club**" de la barre de positionnement ou du menu de droite.

N'oubliez pas d'effectuer le paiement de 20 € sur le compte de la FFBC si cela n'est pas encore fait. Le numéro de compte de la FFBC est 068-2508312-16.

[2. Encodage des affiliations 2010.](#)

Accès:

Activez le bouton « **Gestion** » du menu de gauche. Vous devez ensuite introduire le numéro de votre club (4 chiffres) et votre mot de passe pour accéder à l'espace sécurisé réservé à votre club. Le mot de passe est celui utilisé pour l'encodage du calendrier 2010. (Si vous n'en disposez plus, vous pouvez le demander par mail au secrétariat de la FFBC).

Procédure:

Choisissez dans le menu de droite le titre « **Affiliations membres** ».

Le programme vous présente alors la liste des membres de votre club ainsi que les différentes possibilités d'assurance.

Cotisation Membres pour l'année (2010)

Colonne Année-> Cocher pour les demandes d'inscription en 2010

Puis, choisir le type d'assurance en fonction du lien de parenté ou de l'âge.

Jeunes = jeunes de moins de 15 ans (Né après le 31/12/1993) .

Membres en rouge : Affiliations payées. (Plus modifiable)

Membres en vert : Affiliation en attente de paiement (confirmation)

Enregistrer	Année	1er Membre		Membre(s) Suivant(s)		Jeunes
		RC	RC+IND	RC	RC+IND	
	2010					
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ensuite, vous n'avez plus qu'à cocher la case correspondant au choix de l'affilié. Il est à noter que la colonne « **Année** » est cochée d'office pour tous les membres. Seuls les membres pour lesquels vous ferez un choix d'assurance seront affiliés lorsque vous activerez le bouton « **Enregistrer** ». Si vous souhaitez enlever de la liste un affilié pour lequel vous avez déjà fait un choix d'assurance (sans avoir activé le bouton « Enregistrer »), il vous suffit de décocher la case de la colonne « **Année** » pour annuler l'opération.

Lorsque vous avez terminé les choix d'assurance pour tous les membres à affilier, vous devez activer un des boutons « **Enregistrer** » afin d'enregistrer vos choix.

Cotisation Membres pour l'année 2010

Détails

N° Affiliation	Nom	Type Ass	Montant
92980871	DEVROY Olivier	rc_ind_1	35 €
92900592	DUBART André	rc_1	20 €
92860663	FRANCOIS Georges	rc_ind_1	35 €
92972123	FRECOURT Bernard	rc_1	20 €

Récapitulatif

type Ass.	Nbr Aff.	A Payer
RC_1	2	40 €
RC+IND_1	2	70 €
RC_2	0	0 €
RC+IND_2	0	0 €
Jeunes	0	0 €
Total		110 €

CONFIRMATION

MODIFICATION

Une liste récapitulative des membres que vous souhaitez affilier est alors affichée, avec un récapitulatif par type d'assurance et le montant total à payer. Vous avez alors la possibilité de confirmer définitivement cette liste avec le bouton « **CONFIRMATION** » ou de la modifier avec le bouton « **MODIFICATION** ».

Lorsque la liste est confirmée, les membres sélectionnés seront automatiquement envoyés vers le fichier des affiliés 2010. Leur affiliation sera effective après réception de votre paiement.

Après avoir confirmé votre liste, l'écran affichera à nouveau la liste des membres que vous venez d'affilier et le type d'assurance choisi.

Cotisation Membres pour l'année 2010

Détails

N° Affiliation	Nom	Type Ass	Montant
92980871	DEVROY Olivier	rc_ind_1	35 €
92900592	DUBART André	rc_1	20 €
92860663	FRANCOIS Georges	rc_ind_1	35 €
92972123	FRECOURT Bernard	rc_1	20 €

Récapitulatif

type Ass.	Nbr Aff.	A Payer
RC_1	2	40 €
RC+IND_1	2	70 €
RC_2	0	0 €
RC+IND_2	0	0 €
Jeunes	0	0 €
Total		110 €

Veillez payer la somme de 110 € sur le compte 068-2508312-16 (compte SEPA BE72 0682 5083 1216 - BIC GKCCBEBB) de la FBC-BBR en mentionnant la référence: 1-3327-201009-2212

Le contenu de cet écran a été envoyé (pour rappel) à: theronc@orange.fr

CONTINUER

Au bas de l'écran s'affichera un message reprenant le montant total à payer sur le compte **068-2508312-16** de la FFBC, ainsi que la référence à mentionner lors du paiement. **Nous nous permettons d'insister pour que vous mentionniez cette référence** et que vous effectuiez un paiement unique par liste d'affiliés telle que vous l'avez enregistrée.

Le respect de cette référence nous permettra d'automatiser les paiements et de gagner ainsi du temps pour l'envoi des cartes de membre.

La liste des membres que vous venez d'affilier vous sera également envoyée par mail, vers l'adresse du correspondant de club.

Le message d'invitation à affilier les membres vous a été envoyé sur cette même adresse, elle est donc en principe valable. Toutefois, si vous changez d'adresse mail, n'oubliez pas de nous le signaler et de l'adapter dans vos coordonnées reprises sur ce site (voir à ce sujet le point 5 ci-dessous).

Cotisation Membres pour l'année (2010)

Colonne Année-> Cocher pour les demandes d'inscription en 2010

Puis, choisir le type d'assurance en fonction du lien de parenté ou de l'âge.

Jeunes = jeunes de moins de 15 ans (Né après le 31/12/1993) .

Membres en rouge : Affiliations payées. (Plus modifiable)

Membres en vert : Affiliation en attente de paiement (confirmation)

Enregistrer	Année	1er Membre		Membre(s) Suivant(s)		Jeunes
		RC	RC+IND	RC	RC+IND	
	2010					
DEVROY Olivier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
DUBART André	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
FRANCOIS Georges	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
FRECOURT Bernard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
GIRONDON Bernard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
LAPONCHE Jean-Marie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
LEBACQ Bernard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Les membres que vous venez d'affilier ne sont plus accessibles dans la liste des membres à affilier affichée sur le site.

La liste des membres encore à affilier reste disponible toute la saison. Vous pourrez ainsi compléter les affiliations au fur et à mesure.

3. Nouveaux Membres.

L'affiliation est à effectuer au moyen du formulaire « Nouveaux membres 2010 » reçu avec le courrier « Affiliation 2010 ». Ce formulaire est également disponible sous le titre « **Nouveaux membres** » du menu de droite. Vous pouvez aussi l'obtenir auprès du secrétariat de la FFBC.

Ce formulaire est à renvoyer par courrier postal ou par mail au secrétariat de la FFBC.

Vous pouvez également affilier les nouveaux membres par mail en reprenant toutes les informations demandées sur le formulaire, à savoir : NOM, PRENOM, SEXE, RUE, CODE POSTAL, LOCALITE, DATE DE NAISSANCE, CLUB, Adresse MAIL et ICE (n° de téléphone de la personne à prévenir en cas d'accident).

4. Membres individuels intégrant le club.

(ou membre changeant de club)

Nous vous demandons de les affilier comme des nouveaux membres, c'est-à-dire au moyen du formulaire « Nouveau membre 2010 » (voir point 3 ci-dessus). N'oubliez pas de mentionner son numéro d'affiliation 2009. Ce formulaire est à renvoyer par courrier postal ou par mail au secrétariat de la FFBC.

5. La gestion des Membres

Les clubs ont la possibilité de gérer les coordonnées de leurs membres, via le site cyclo.be.

Pour ce faire vous devez choisir le titre « **Données membres** » dans le menu de droite de la page principale réservé à votre club (page qui suit votre identification). Vous devez ensuite choisir le nom du ou des membres dont les coordonnées doivent être adaptées. Après avoir introduit les modifications, vous devez activer le bouton « **CONFIRMER** » pour que cela soit enregistré.

Il vous est ainsi possible d'adapter les adresses dès qu'un changement est connu. Cependant, ces modifications n'ont un impact que pour les membres mentionnés comme « responsables » dans le calendrier publié sur le site.

Les modifications doivent être dans tous les cas communiquées au Secrétariat fédéral par mail ou courrier postal, afin que la base de données centrale soit adaptée pour l'envoi du CYCLO et de tout autre courrier.

Recherche Affilié à modifier club : 3503

Cliquer sur le nom de l'affilié à modifier

BEUGNIES Patrick

BOUCKENOOGHE Brigitte

BOUVRY Martial

BRABANT Laurent

CADRON Olivier

[Club suivant](#)

Les modifications que vous apportez aux coordonnées des affiliés via cet écran doivent également être communiquées au secrétariat fédéral, afin que la base de données centrale soit adaptée en conséquence".

6. Affiliation en cours d'année.

(Ou complément à la première demande d'affiliation globale). La liste des membres non ré-affiliés reste disponible sur le site et sera toujours utilisables afin de les ré-affilier en cours d'année.